



BANCO  
CENTRAL  
DE RESERVA

# Conoce los **Documentos de Transporte**

Proceso en el Sistema Integrado de Comercio Exterior  
(SICEX) y Sistema de Facilitación de Comercio Exterior (SFCE)

Agosto, 2024



Documentos de

# Transporte

# Documentos de Transporte

Se le conoce así al documento expedido por el transportista de una mercancía ya sea por vía marítima, aérea o terrestre y que se entrega como certificación del contrato de transporte y recibo de la mercancía.

En esta capacitación se darán a conocer los documentos expedidos y la forma de obtenerlos **para la exportación hacia cualquier país a los que se envíen mercancías en modalidad terrestre y, especialmente, para las exportaciones hacia Honduras o Guatemala bajo exportación definitiva.**

MANIFIESTO DE CARGA				1. N° de Manifiesto de Carga 20231000069257			
2. Nombre de la Empresa de Transporte NIT o Código				3. Modo de Transporte TERRESTRE			
4. Adversario				5. Fecha de Embarque 23/06/2023			
6. Aduana de Ingreso SAN CRISTOBAL				7. Placa del Medio de Transporte C 101183			
8. Placa de Remolque C95882		9. Número de Contenedor 12345678293		10. Nacionalidad del Medio de transporte EL SALVADOR			
11. Cartas de porte asociadas 2300071640	12. Exportador PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIANA, S.A. DE C.V.	13. Consignatario/Importador A. B WORD GUATEMALA	14. N° de Bultos 1,000.00	15. Descripción de las mercancías BOQUITAS INSUFLADAS	16. Peso Bruto en Kilogramos 1,000.00	17. Tipo de Carga Carga general	
18. Total de Bultos 1,000.00				19. Total Peso Bruto en Kgs. 1,000.00			
20. Observaciones JUAN PEREZ LICENCIA 051120072194-9							
21. Lugar y Fecha de expedición San Salvador, 15/06/2023							
Nota: El presente documento es generado a partir de la información consignada por el exportador en la DUCA.							

CARTA DE PORTE				1. N° de DUCA / N° de Referencia 2023/07/1/59 / 2300071640			
2. N° de Carta de Porte 2300071640				3. Exportador (Nombre, Dirección, País) ONTIGLIO A			
4. Nombre de la Empresa de Transporte NIT o Código				5. Consignatario/Importador (Nombre, Dirección, País) S.A.			
6. Modo de Transporte TERRESTRE				7. Aduana de Salida SAN CRISTOBAL			
8. Placa del Medio de Transporte C 101183		9. Placa de Remolque C95882		10. Número de Contenedor 12345678293		11. Nacionalidad del Medio de transporte EL SALVADOR	
12. Cantidad de Bultos 1000	13. Clase de Bultos UNIDAD SIN EMPACAR	14. Descripción de las mercancías BOQUITAS INSUFLADAS	15. Peso Bruto en Kilogramos 1,000.00	16. Total de Bultos 1,000.00			
17. Total Peso Bruto en Kgs 1,000.00				18. Flete Contratado en US\$ \$ 25.00			
19. Observaciones JUAN PEREZ LICENCIA 051120072194-9				20. Otros gastos de carga y descarga en US\$ \$ 0.00			
21. Lugar y Fecha de expedición San Salvador, 15/06/2023							
Nota: El presente documento es generado a partir de la información consignada por el exportador en la DUCA.							
Firma							



# Documentos de Transporte

Desde el Sistema de Facilitación de Comercio Exterior (SFCE) se emiten los siguientes documentos de transporte electrónicos para exportar:

1. Carta de Porte
2. Manifiesto de Carga

## Requisitos para Generar Documentos de Transporte

1. DUCA-F o DUCA-D autorizada por Dirección General de Aduanas (DGA) en el Sistema Integrado de Comercio Exterior (SICEX)
2. Aduana de Salida de la Exportación: Terrestre
3. Medio de Transporte de la Exportación: Terrestre o Multimodal



# Documentos de Transporte

Mecanismo para la Emisión de Documentos de Transporte desde el Sistema de Facilitación de Comercio Exterior (SFCE)

Documentos de Transporte Electrónicos para Exportador pueden ser emitidos, transmitidos y modificados por:



**EXPORTADOR**

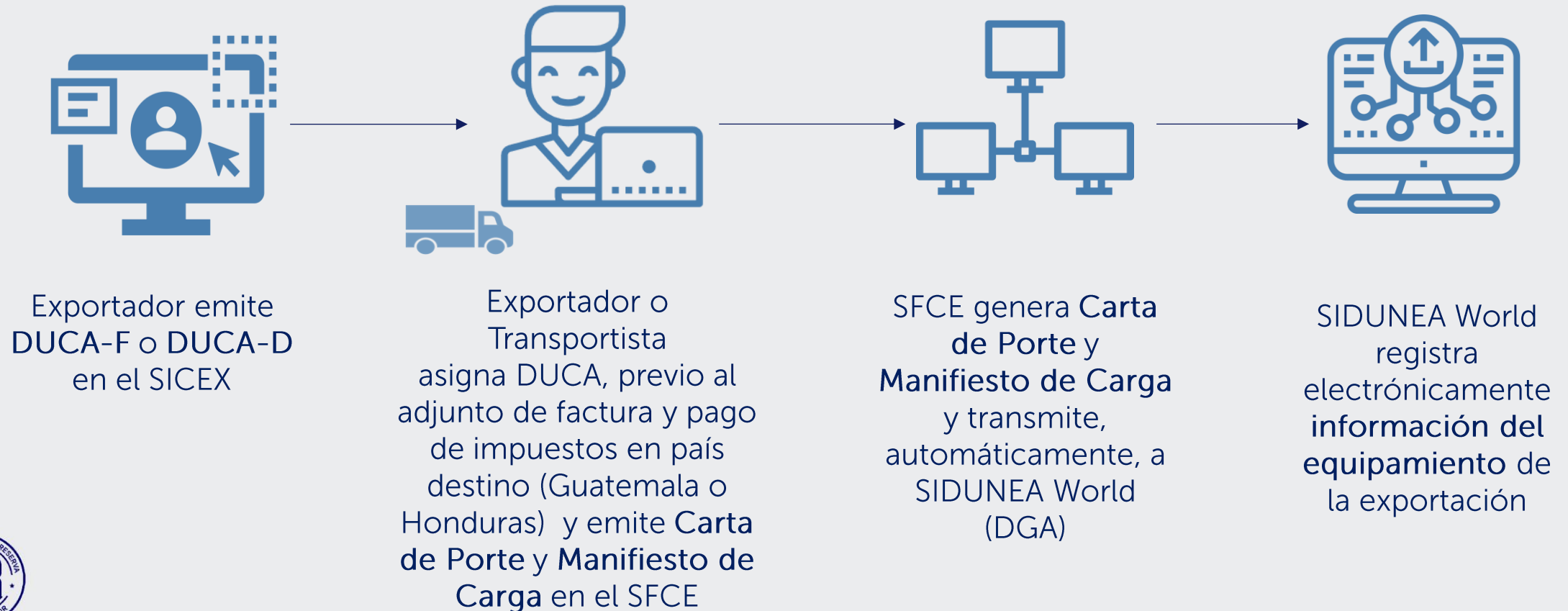


**TRANSPORTISTA**

(Previo a Liquidación de la Exportación)

# Documentos de Transporte

Proceso para Emisión Electrónica de los Documentos de Transporte (CIEX El Salvador – DGA)



# Pasos para realizar Obtención de Documentos de Transporte

Ingresar al Sistema de Facilitación de Comercio Exterior

[www.ciexelsalvador.gob.sv](http://www.ciexelsalvador.gob.sv)

[www.ciexelsalvador.com](http://www.ciexelsalvador.com)



# Pasos para realizar Obtención de Documentos de Transporte

## Gestión de Medios de Transporte

En primer lugar, deberá gestionar los medios de transporte que tendrá disponibles para registrar sus documentos de transporte, para ello deberá:

1. Ingresar a la opción de transporte, medios de transporte y dar clic en gestión de medios de transporte.
2. Le aparecerán los medios de transporte ya registrados y tiene la opción de:
  - a. Registrar uno nuevo en la opción de "nuevo".
  - b. Modificar los medios registrados
  - c. Eliminar los medios registrados
3. En esta funcionalidad puede registrar medios de transporte que son de su propiedad o que pertenecen a terceros.



# Pasos para realizar Obtención de Documentos de Transporte

## Gestión de Medios de Transporte

Tipo de propiedad:  
Propio

Nuevo Medio Transporte

Listar Buscar Inicio

Completar con la información contenida en la Tarjeta de Circulación del medio de transporte

Placa del Medio de Transporte\*

Capacidad Tonelada\*

Tipo Medio Transporte\* Furgon

Nacionalidad Medio Transporte\* EL SALVADOR

Subir Tarjeta de circulación\*  No se eligió archivo

Tipo Propiedad\* Propio

Listar Buscar Inicio

Tipo de propiedad:  
Tercero

Nuevo Medio Transporte

Listar Buscar Inicio

Completar con la información contenida en la Tarjeta de Circulación del medio de transporte

Placa del Medio de Transporte\*

Capacidad Tonelada\*

Tipo Medio Transporte\* Furgon

Nacionalidad Medio Transporte\* EL SALVADOR

Subir Tarjeta de circulación\*  No se eligió archivo

Tipo Propiedad\* Tercero

Nombre Empresa de Transporte\*

NIT Transportista(sin guiones)\*

Código Transportista

Listar Buscar Inicio



# Pasos para realizar Obtención de Documentos de Transporte

## Asignación de transportista

Menu Principal

- INICIO
- Trámites de importación
- Administración importadores
- Administración del sistema
- Contabilidad
- Transporte
- Consulta
- Asignar Transportista
- Asignar Transportista
- Consultar DTs asignados
- Adjuntar Documentos transportes
- Medios de transporte

Seleccionar las opciones:

>Transporte

>Asignar Transportista

>Asignar transportista



Asignación de DUCAS a Transportista

Parámetros de Búsqueda de documentos aduaneros

F. Emisión DUCA Desde	22/08/2021	Número Aceptación	<input type="text"/>
F. Emisión DUCA Hasta	27/08/2021	Número Operación	<input type="text"/>
		Tipo Operación	Todas

Buscar Limpiar

# Pasos para realizar

## Obtención de Documentos de Transporte

### Asignación de transportista

1. Seleccionar la operación, dando clic en el cuadro Seleccionar y a continuación dar clic el botón Siguiente.
2. El Sistema le mostrará la opción para seleccionar el Transportista, debe seleccionarlo de la lista desplegable.
3. Si el transporte es propio debe tener las opciones asignadas o debe solicitarlo por correo.
4. Si contrata a un transportista nacional, el exportador puede autoasignarse la DUCA o puede asignarla a su transportista inscrito en CIEX El Salvador.

**Asignación de DUCAS a Transportista**

Parámetros de Búsqueda de documentos aduaneros

F. Emisión DUCA Desde: 03/06/2022    Número Aceptación:

F. Emisión DUCA Hasta: 08/06/2022    Número Operación: 2200059721

Tipo Operación: Todas

Buscar    Limpiar

DUCAS encontradas

El campo de observaciones, debe utilizarlo para indicar cualquier circunstancia especial que refleje el estado físico de las mercancías.  
Por favor seleccione una o mas operaciones

N aceptación	N operacion	Fecha	Destino	Observaciones	Seleccionar
2022/05/1/203	2200059721	08/06/2022	GUATEMALA	<input type="text"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Cancelar    Siguiente

**Consultar o Reasignar Transportista**

DUCAS seleccionadas

N aceptación	N operacion	Fecha	Destino
2023/07/1/59	2300071640	15/06/2023	GUATEMALA

Seleccione transportista

Transportista\*

Cancelar    Guardar



## Asignación de transportista

5. Si el transportista es extranjero, no debe inscribirse en CIEX El Salvador, sino que el exportador se autoasignará la exportación y generará los documentos, es decir que hará el proceso completo y el, únicamente, firmará los documentos de transporte

6. El Sistema le mostrará el siguiente mensaje de la asignación correcta.


Asignación de DUCAS a Transportista

DUCAS seleccionadas

N aceptacion	N operacion	Fecha	Destino	Observacion
2021/02/1/68	2100094437	24/08/2021	GUATEMALA	

Seleccione transportista

Transportista\*



Asignación de DUCAS a Transportista

Transportista asignado correctamente

Parámetros de Búsqueda de documentos aduaneros

F. Emisión DUCA Desde  Número Aceptación

F. Emisión DUCA Hasta  Número Operación

Tipo Operación

# Pasos para Obtener Documentos de Transporte

## Generación de Documentos de Transporte

Inicia sesión el  
transportista o  
exportador

Menu Principal

- INICIO
- Administración importadores
- Colecturía
- Transporte**
- Documentos de Transporte
- Generar Documentos
- Modificar o Imprimir Documentos
- Medios de Transporte
- Transferir DUCAS a otro Transportista...

Generación de Documentos de Transporte

Parámetros de Búsqueda de documentos aduaneros

F. Asignación DUCA Desde: 01/08/2021  
F. Asignación DUCA Hasta: 31/08/2021  
Número Aceptación:   
Número Operación: 2100094437

NIT Cliente:   
Pais Destino\*: GUATEMALA  
Tipo Transportista: Transportista

Buscar Limpiar

Documentos encontrados

Por favor seleccione una o más operaciones

N aceptacion	N operacion	Fecha DUCA	Destino	Seleccionar
2021/02/1/68	2100094437	24/08/2021	GUATEMALA	<input checked="" type="checkbox"/>

Cancelar  
Siguiete

# Pasos para realizar Obtención de Documentos de Transporte

## Generación de Documentos de Transporte

Para generar los Documentos de Transporte de las operaciones de exportación es importante tener certeza que las operaciones fueron asignadas al transportista y hacer lo siguiente:

1. Especificar el país de destino, por ejemplo: **GUATEMALA u HONDURAS**
2. **No especificar número de operación**, si no que, dar clic de una vez al botón **Buscar**
3. En la lista de operaciones que muestre el sistema, debe **seleccionar las operaciones que incluirá en el Manifiesto de Carta (una o más\*)** y luego de seleccionarlas debe dar clic en **Siguiente**, para registrar la información del medio de transporte que será el mismo para todas las DUCAs, lo cual le permitirá generar un solo manifiesto de carga por las operaciones seleccionadas y 1 carta de porte por cada operación.

Generación de Documentos de Transporte

Parámetros de Búsqueda de documentos aduaneros

F. Asignación DUCA Desde: 01/06/2023  
F. Asignación DUCA Hasta: 30/06/2023  
NIT Cliente:   
País Destino\*: GUATEMALA  
Tipo Transportista: Transportista

Buscar Limpiar

Documentos encontrados

Por favor seleccione una o más operaciones

N aceptación	N operacion	Fecha DUCA	Destino	Seleccionar
2023/07/1/84	2300078099	21/06/2023	GUATEMALA	<input checked="" type="checkbox"/>
2023/07/1/86	2300078103	21/06/2023	GUATEMALA	<input checked="" type="checkbox"/>
2023/07/1/88	2300078106	21/06/2023	GUATEMALA	<input checked="" type="checkbox"/>

Cancelar Siguiente

\* Si selecciona más de una operación implica que elaborará un manifiesto consolidado.

# Pasos para realizar Obtención de Documentos de Transporte

\*Para los casos en los que sea necesario elaborar un manifiesto de carga consolidado no especifique un número de operación, sino que, coloque el parámetro de fechas en los que fueron registradas las operaciones y se le desplegará la lista de operaciones autorizadas de las que debe seleccionar las DUCA´s que consolidará y dar clic en Siguiete.

A un manifiesto de carga puede vincular DUCA F y DUCA D. Si usted está realizando una exportación con declaración anticipada para Guatemala u Honduras (Aduana El Amatillo), podrá adjuntar únicamente los documentos de transporte para la DUCA F.

Generación de Documentos de Transporte

Parámetros de Búsqueda de documentos aduaneros

F. Asignación DUCA Desde: 01/06/2023  
F. Asignación DUCA Hasta: 30/06/2023  
Número Aceptación:   
Número Operación:

NIT Cliente:   
País Destino\*: GUATEMALA  
Tipo Transportista: Transportista

1

2

Buscar Limpia

Documentos encontrados

Por favor seleccione una o más operaciones

N aceptación	N operación	Fecha DUCA	Destino	Seleccionar
2023/07/1/84	2300078099	21/06/2023	GUATEMALA	<input checked="" type="checkbox"/>
2023/07/1/86	2300078103	21/06/2023	GUATEMALA	<input checked="" type="checkbox"/>
2023/07/1/88	2300078106	21/06/2023	GUATEMALA	<input checked="" type="checkbox"/>

3

Cancelar  
Siguiete

\* Si selecciona más de una operación implica que elaborará un manifiesto consolidado.

# Pasos para Obtener Documentos de Transporte

## Transportista: Generación de Documentos de Transporte

4. El sistema le permitirá colocar la información del medio de transporte y puede registrar los datos que considere importantes. Debe considerar que si en la opción desplegable no le aparece el medio de transporte que quiere registrar debe agregarlo en la opción de **Gestión de medios de transporte**. Al finalizar el registro de la información presione el **botón Guardar**

5. Se le generará el mensaje en color verde de manifiesto de carga almacenado correctamente, luego debe presionar la opción **Imprimir Manifiesto y Carta de Porte** para descargar los archivos

Generación de Documentos de Transporte

DUCAS seleccionadas

Operación	Fecha	Destino	
0094437	24/08/2021	GUATEMALA	<input checked="" type="checkbox"/>

Medio de Transporte\* C117495

Placa de remolque

Número de contenedor

Fecha de Embarque\* 27/08/2021

Número de licencia 2525-122391-101-1  
Nombre del motorista José Luis Ruiz

Observaciones

Cancelar  
Guardar

Generación de Documentos de Transporte

Manifiesto de carga almacenado correctamente

DUCAS seleccionadas

N aceptación	N operación	Fecha
2023/07/1/59	2300071640	15/06/2023

Regresar  
Imprimir Manifiesto y Carta(s) de Porte

# Pasos para realizar la Declaración Anticipada

## Transportista: Generación de Documentos de Transporte

### 6. Descarga los documentos de transporte y considerar lo siguiente:

- Guardar los archivos por separado
- Los nombres de los archivos deben contener entre 12 a 25 caracteres incluyendo la extensión **.pdf**, como los ejemplos en la imagen.
- El transportista asignado deberá firmar los documentos impresos.

Ejemplo del nombre de archivo de Manifiesto de Carga: MC2300059721

Ejemplo del nombre de archivo de Carta de Porte: CP2300059721

MANIFIESTO DE CARGA		1. N° de Manifiesto de Carga 2023T0000069257	
2. Nombre de la Empresa de Transporte/OT e Código PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIANA S.A. DE C.V. 061431289013 1910899		3. Medio de Transporte TERRESTRE	
4. Adiana de Salida SAN CRISTOBAL		5. Fecha de Embarque 23/06/2023	
6. Adiana de Ingreso SAN CRISTOBAL		7. Nacionalidad del Medio de transporte EL SALVADOR	
7. Plaza del Medio de Transporte C: 101183	8. Plaza de Remolque C9882	9. Número de Contenedor 1234567890	10. Nacionalidad del Medio de transporte EL SALVADOR
11. Cargas de porte mercancías 2300071640	12. Exportador PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIANA S.A. DE C.V.	13. Consignatario/Importador A. B. WORD GUATEMALA	14. N° de Bultos 1,000.00
15. Descripción de las mercancías BOQUITAS INSUFLADAS		16. Peso Bruto en Kilogramos 1,000.00	
17. Tipo de Carga Carga general		18. Total Peso Bruto en Kilo. 1,000.00	
19. Total de Bultos 1,000.00		20. Observaciones CARGA SIN EMPAJAR	
21. Lugar y Fecha de expedición San Salvador, 15/06/2023			
Nota: El presente documento es generado a partir de la información consignada por el exportador en la DUCA.			
PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIANA S.A. DE C.V. Firma			

CARTA DE PORTE		1. N° de DUCA / N° de Referencia 2023071159 / 2300071640	
2. Exportador (Nombre, Dirección, País) PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIANA S.A. DE C.V. 12 AVENIDA SUR, COLONIA GUADALUPE NO. 111, CONTIGUO A FABRICA TEXTIL S.A. EL SALVADOR		4. Nombre de la Empresa de Transporte/OT e Código PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIANA S.A. DE C.V. 061431289013 1910899	
5. Consignatario/Importador (Nombre, Dirección, País) A. B. WORD GUATEMALA CALLE LA CARRETERA A PACIFICO VILLA GUATEMALA, C.A. GUATEMALA		6. Medio de Transporte TERRESTRE	
7. Adiana de Salida SAN CRISTOBAL		8. Adiana de Ingreso SAN CRISTOBAL	
9. Plaza del Medio de Transporte C: 101183	10. Plaza de Remolque C9882	11. Número de Contenedor 1234567890	12. Nacionalidad del Medio de transporte EL SALVADOR
13. Cantidad de Bultos 1000	14. Clase de Bultos UNIDAD SIN EMPACAR	15. Descripción de las mercancías BOQUITAS INSUFLADAS	16. Peso Bruto en Kilogramos 1,000.00
17. Total Peso Bruto en Kilo. 1,000.00		18. Total de Bultos 1,000	
19. Flete Contratado en US\$ \$ 25.00		20. Otros gastos de carga y descarga en US\$ \$ 0.00	
21. Observaciones CARGA SIN EMPAJAR			
22. Lugar y Fecha de expedición San Salvador, 15/06/2023			
Nota: El presente documento es generado a partir de la información consignada por el exportador en la DUCA.			
PRODUCTOS ALIMENTICIOS DIANA S.A. DE C.V. Firma			

# Pasos para realizar

## Obtención de Documentos de Transporte

### Reasignación de transportista

1. Al buscar la operación deberá seleccionarla y dar siguiente.
2. Posteriormente, podrá buscar y seleccionar al transportista al que necesite asignar las operaciones.
3. Seleccionar la opción siguiente y obtendrá el mensaje satisfactorio de transportista reasignado correctamente.

Documentos encontrados

N aceptacion	N operacion	Fecha	Destino	Observaciones	Seleccionar
2024/09/1/10503	2400031828	05/03/2024	NICARAGUA		<input checked="" type="checkbox"/>

Cancelar  
Siguiente

Consultar o Reasignar Transportista

DUCAS seleccionadas

N aceptacion	N operacion	Fecha	Destino
2024/09/1/10503	2400031828	05/03/2024	NICARAGUA

Seleccione transportista

Transportista\*

Transportista

### Consultar o Reasignar Transportista

Transportista reasignado correctamente para DUCA: 2400031828

# Pasos para realizar

## Obtención de Documentos de Transporte

### Modificación o Reimpresión

Para los casos de modificación o reimpresión deberá:

1. **Dirigirse a la opción de transporte, documentos de transporte y dar clic en modificar o imprimir documentos.**
2. **Observará en la opción: modificación/impresión de manifiesto de carga** en donde deberá dar clic en opción de "buscar" y podrá ver las operaciones.



Buscar Limpiar

Resultado de la Búsqueda

Acciones	País de Origen	País de Destino	Placa del Remolque	Contenedor	Fecha de Registro	Número de Operación	Número de Aceptación	Placa del Medio	Estado
	EL SALVADOR	GUATEMALA	RE 8360		06/03/2024	2400032448	2024/05/1/6041	C 108148	ENVIO SATISFACTORIO

Un registro encontrado. Página actual 1

# Pasos para realizar Obtención de Documentos de Transporte

## Modificación o Reimpresión

- Para modificar el medio de transporte seleccionado, la placa del remolque, el contenedor, la fecha de embarque y las observaciones, debe presionar el botón **"Modificar"**, corregir los datos y luego presionar el botón de **"Guardar"**.
- Para obtener los documentos de transporte con dicha modificación deberá dar clic en la opción de reimpresión

Asignación de Cartas de Porte

Medio de Transporte C 108148  
Placa del Remolque RE 8360  
Contenedor  
Fecha de Embarque 07/03/2024  
Observaciones A8C5C78A-3745-4158-84F6-9B79A10827D9 JOSÉ SANTOS

 **Modificar**

Cartas de Porte Asignadas

<input type="checkbox"/>	Número de Aceptación	Número de Operación	Fecha DUCA
<input checked="" type="checkbox"/>	2024/05/1/6041	2400032448	06/03/2024

Un registro encontrado. Página actual 1


Búsqueda  
Número de Aceptación

**Buscar**

Asignación de Cartas de Porte

Medio de Transporte\* C130594  
Placa del Remolque  
Contenedor  
Fecha de Embarque 26/08/2024  
Piloto: Denis V  
N de licencia:  
Placa: C130 594

Observaciones

 **Guardar** **Cancelar**

Cartas de Porte Asignadas

<input type="checkbox"/>	Número de Aceptación	Número de Operación	Fecha DUCA
<input checked="" type="checkbox"/>	2024/04/1/5243	2400104272	25/07/2024

# Pasos para realizar

## Obtención de Documentos de Transporte

### Ejemplo

Si consta de un manifiesto con 3 DUCA´s a modificar debe de:

1. Seleccionar 1 de 3 DUCA´s y al final le mostrará la opción Reasignar, así mismo debe hacerlo con la segunda DUCA
2. Para la tercera DUCA, al seleccionarla usted verá nuevamente, el botón Reasignar, pero en esta no la reasignará, sino que debe dirigirse a las operaciones que están en la parte inferior en la misma ventana y debe seleccionar las dos anteriores y dar clic en **Modificar** y revisar la placa y la información del manifiesto y dar clic en **Guardar**
3. Para imprimir debe ir nuevamente a la opción **Modificar** o **Imprimir** y buscar el manifiesto con las 3 operaciones y dar clic en el icono del **impresor**

**Asignación de Cartas de Porte**

Medio de Transporte C130594  
Placa del Remolque  
Contenedor  
Fecha de Embarque 23/02/2024  
Observaciones Motorista. Denis Walberto Sanchez Santacruz. Licencia N. 043283281 C-130594

**Modificar**

Cartas de Porte Asignadas

<input checked="" type="checkbox"/>	Número de Aceptación	Número de Operación	Fecha DUCA
<input type="checkbox"/>	2024/04/1/1268	2400025478	21/02/2024

Un registro encontrado. Página actual 1

Búsqueda

Número de Aceptación

**Buscar**

Resultado Búsqueda

<input checked="" type="checkbox"/>	Número de Aceptación	Número de Operación	Fecha DUCA
<input type="checkbox"/>	2024/04/1/3350	2400067206	14/05/2024
<input type="checkbox"/>	2024/04/1/3055	2400061559	02/05/2024
<input type="checkbox"/>	2024/04/1/5243	2400104272	25/07/2024

3 registros encontrados, mostrando todos. Página actual 1

**Reasignar** **Regresar**

Seleccionar las cartas porte que desee eliminar del Manifiesto de Carga

Seleccionar las cartas porte que desee agregar del Manifiesto de Carga

# Contactos

CIEX El Salvador está en la disposición de apoyar en el proceso de transformación digital de los servicios hacia los exportadores y transportistas, cualquier información adicional no dude en contactarnos por los siguientes medios:



**Correo electrónico:** [ciexexportaciones@bcr.gob.sv](mailto:ciexexportaciones@bcr.gob.sv)



**Centro de Atención ciudadana en horario hábil:** 2281-8000



**Teléfonos CIEX ES, en horario no hábil:** 7859-2917, 7859-3025 y 7842-5127



# Preguntas y respuestas



BANCO  
CENTRAL  
DE RESERVA