



BANCO CENTRAL DE RESERVA

MANUAL DE USUARIO
GESTOR DOCUMENTAL
Importación de Alimentos y Bebidas “Especiales” del
Ministerio de Salud
CIEX EL SALVADOR

Marzo 2024

GESTOR DOCUMENTAL DE CIEX EL SALVADOR

OBJETIVO

Que los importadores y los usuarios autorizados conozcan el procedimiento a realizar en el Gestor Documental del CIEX El Salvador, para gestionar sus solicitudes registradas en el Sistema de Facilitación de Comercio Exterior (SFCE) para importar Alimentos y Bebidas Especiales del Ministerio de Salud (MINSAL).

GENERALIDADES

- El Gestor Documental de CIEX El Salvador es una herramienta de la Ventanilla Única de Comercio Exterior (VUCE) que tiene como propósito facilitar, agilizar y simplificar el proceso de las solicitudes registradas en el Sistema de Facilitación de Comercio Exterior (SFCE) para importar Alimentos y Bebidas en carácter de Especiales del MINSAL.
- Está disponible desde el sitio web www.ciexelsalvador.gob.sv y www.ciexelsalvador.com durante las 24 horas de los 365 días del año, para que los importadores registren sus gestiones, que serán atendidas en horarios hábiles, de lunes a viernes de 8:30 a.m. a 4:30 p.m.
- El Gestor permite al importador dar seguimiento a la autorización de sus solicitudes especiales del MINSAL, agilizando sus procesos ya que le facilita monitorear electrónicamente el estado de sus gestiones, atender las observaciones para subsanarlas, documentar e incluir información adicional y verificar la aprobación de su solicitud.

REQUISITOS PREVIOS

1. Estar autorizado y vigente como importador en el CIEX El Salvador
2. Contar con equipo informático que cumpla los requerimientos mínimos:
 - a. Características de computadora:
 - i. Procesador de 1.5 Ghz o superior
 - ii. Memoria RAM de 512 MB o superior
 - iii. Proxy 9000 y puerto 80, habilitados (requerido en computadoras donde existen restricciones para descargar y ejecutar software)
 - iv. Permisos para ejecutar Adobe Reader, para imprimir los documentos autorizados
 - b. Software
 - i. Navegador de Internet: Microsoft Edge, Google Chrome o Mozilla Firefox
 - ii. Adobe Acrobat Reader DC
 - c. Conexión a Internet: Enlace de 512 kbps o superior, u otro tipo de conexión
 - d. Escáner o impresora con escáner
 - e. Habilidades del personal
 - i. Capacitado en el uso de Internet
 - ii. Capacitado en uso del Gestor Documental¹
 - iii. Conocimiento de trámites de importación

¹ Si necesita capacitación para el uso del Gestor Documental, puede solicitarla al correo: cieximportaciones@bcr.gob.sv o llamar al 2281-8000.

3. Para autorizar la importación de Alimentos y Bebidas Especiales, la operación debe haber sido registrada previamente en el Sistema Facilitación de Comercio Exterior (SFCE).

RECOMENDACIONES PARA UTILIZAR EL GESTOR DOCUMENTAL

- ✓ Registrar la solicitud de importación en el SFCE
- ✓ Escanear la documentación de respaldo en formato PDF. El tamaño no debe superar los 20 MB por archivo.
- ✓ Ingresar al Gestor y adjuntar la documentación en archivos separados según gestión a realizar identificados por tipo, por ejemplo: Archivo 1: factura de importación No. 1234, Archivo 2: CLV import abcd, Archivo 3: Dictamen técnico Comisión Donaciones, etc.
- ✓ Asegúrese de completar la información y documentación obligatoria, según el tipo de solicitud, dichos campos están identificados con un asterisco (*).
- ✓ Asegúrese de contar con la documentación completa previo a enviar la solicitud a CIEX El Salvador.

INSTRUCCIONES PARA ACCEDER AL GESTOR DOCUMENTAL DE CIEX EL SALVADOR

Paso 1. Ingresar al Gestor Documental en el sitio web del CIEX El Salvador en la opción VENTANILLA ELECTRONICA / GESTOR DOCUMENTAL
<https://www.ciexelsalvador.gob.sv/gestordocciex>



Paso 2. Confirme el registro en el Gestor Documental, dando clic en “Confirmar Registro”, este proceso solo se hace la primera vez que ingresa.

Usuario asignado

Contraseña

Iniciar Sesión

[¿Olvidé contraseña?](#)

[Confirmar Registro](#)

Paso 3. Ingresar la información para confirmar registro:

- NIT o DUI según registro en SFCE
- Correo de usuario SFCE,
- Usuario asignado por SFCE y contraseña personalizada.

Al finalizar de ingresar los datos deberá presionar el botón "Registrarse"

 CIEX

GESTOR DOCUMENTAL DEL CIEX EL SALVADOR

Confirmación de Registro

El objetivo es verificar que ya está pre-registrado en el sistema, los datos a ingresar serán para confirmar sus datos.

* NIT (SIN GUIONES) del Exportador c 

* Su correo según registro autorizado 

* Usuario asignado por CIEX El Sa 

* Contraseña (Contraseña igual o mayor a 8 caracteres) 

(Todos los datos obligatorios)

Registrarse

[Ingresar al sistema](#)

Paso 4. Debe acceder al Gestor para lo cual debe digitar el usuario y contraseña que recibió por correo electrónico registrado en el paso de confirmación y según registro en SFCE. [El proceso de confirmación de registro solo debe realizarlo la primera vez que accede](#); para próximas gestiones debe usar el usuario y la contraseña que recibió por correo electrónico.



Nota:

- Si olvidó la contraseña, para recuperarla seleccione [¿Olvidé contraseña?](#)
- Si olvidó el usuario, para recuperarlo seleccione [Recordar mi usuario](#)

INSTRUCCIONES PARA EL USO DEL GESTOR DOCUMENTAL

INICIO

Al ingresar al Gestor aparecerán las opciones INICIO, DOCUMENTOS POR SOLICITUD, CREAR SOLICITUD, DOCUMENTAR SOLICITUD, SOLICITUDES EN PROCESO e HISTORIAL DE SOLICITUDES, en cada opción encontrará la explicación de las acciones que cada una realiza.



CIEX

INICIO

DOCUMENTOS POR SOLICITUD

CREAR SOLICITUD

DOCUMENTAR SOLICITUD

SOLICITUDES EN PROCESO

HISTORIAL DE SOLICITUDES

AREA DE PRUEBAS

DESCRIPCIÓN DE LAS OPCIONES DISPONIBLES PARA SOLICITUDES EN LINEA EN EL CIEX EL SALVADOR

En este sistema podrá documentar las solicitudes de exportador que requieren autorización electrónica o autógrafa de CIEX El Salvador

INSTRUCCIONES PARA PREPARAR SOLICITUDES:

1. Prepare la documentación que deberá adjuntar a la solicitud.
2. Convierta la información a un archivo formato **PDF** (digitalizándolo o escaneando según su disponibilidad).
Los archivos deberán ser en formato PDF, cualquier otro formato será ignorado.
3. Ingresar a la opción **'Crear Solicitud'** para crear el nuevo requerimiento y anexar los justificativos respectivos.
4. Cuando haya completado la solicitud y adjuntado los documentos respectivos, deberá acceder a la opción **'Documentar Solicitud'**.
5. En la opción **'Documentar Solicitud'**, deberá seleccionar el botón  para enviar al CIEX El Salvador.
6. Automáticamente desaparecerá de la lista y será mostrada en la opción **'Solicitudes en proceso CIEX El Salvador'**.

SELECCIONE LA OPCIÓN PARA VER DETALLES:



Crear solicitud



Documentar solicitud



Solicitudes en proceso
CIEX El Salvador



Documentos por solicitud



Historial de solicitudes

DOCUMENTOS POR SOLICITUD

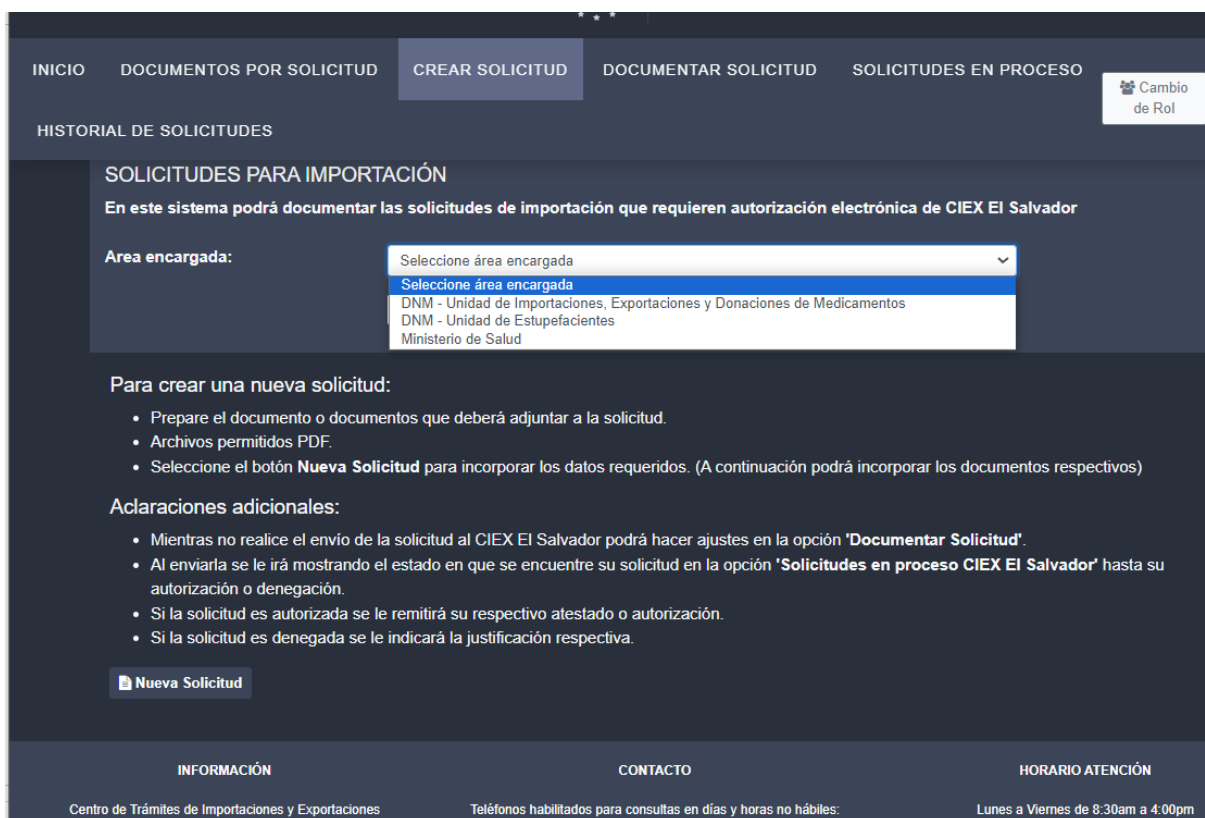
En este apartado se identifica el área hacia la cual debe remitir la solicitud y los tipos de solicitudes que puede gestionar en el GD de CIEX El Salvador. Por cada tipo de solicitud se detalla los documentos por adjuntar según la solicitud a gestionar, los cuales debe preparar anticipadamente en formato PDF.

 CIEX DOCUMENTOS POR SOLICITUD CREAR SOLICITUD DOCUMENTAR SOLICITUD SOLICITUDES EN PROCESO HISTORIAL DE SOLICITUDES		
Área encargada	Tipo de solicitud	Tipo de documento
MINSAL	1.1. Autorización de Importación Especial de Materia Prima MP02	Certificado de exportación o certificado sanitario vigente, o documento otorgado por la autoridad competente o entidad responsable del país de origen o procedencia, en la que conste que cumple con las normas sanitarias para su elaboración.
		Certificado de libre venta vigente, o documento otorgado por la autoridad competente o entidad responsable del país de origen o procedencia, en la que conste que cumple con las normas sanitarias para su elaboración
		Permiso de funcionamiento de la fábrica de alimentos en la cual se utilizara dicha materia prima para la elaboración del producto alimenticio terminado
MINSAL	1.2. Solicitud de Importación Especial para Muestras MU03	Copia de factura de la compra (para el caso de muestras sin valor comercial)
MINSAL	1.3. Solicitud de Importación Especial para Donaciones DO04	Dictamen técnico de la Comisión consultiva sobre manejo de Donaciones
MINSAL	1.4. Solicitud de Importación Especial para Muestras para Fines de Pruebas MFP05	Factura de importación de la compra
		Justificación o motivo de la importación.

CREAR SOLICITUD

Paso 1. Para crear una solicitud para autorización de importación de Alimentos y Bebidas Especiales del MINSAL debe seleccionar la opción **CREAR SOLICITUD**, proceder según las instrucciones y seleccionar la opción **Nueva Solicitud**.

- Podrá crear nuevas solicitudes y hacer cambios en los datos generales de la solicitud.
- Podrá incorporar los archivos que deben adjuntarse a la solicitud y hacer cambio a los datos del(los) archivo(s) o cambiar algún archivo.
- Seleccione la Institución y **NUEVA SOLICITUD** para iniciar



Paso 2. Ingresar la información inicial de la solicitud indicando los siguientes puntos:

1. Seleccione el área encargada y tipo de solicitud*
2. Digite el número de operación registrada en el SFCE*
3. Los campos título de solicitud, código división y No. Registro de establecimiento son opcionales.
4. Seleccione **GUARDAR DATOS**
5. Visualizará pantalla para adjuntar documentos

*Los campos con asterisco son obligatorios.

Nueva solicitud

Area encargada:

Tipo de solicitud:

Título solicitud:

(opcional)

No. de operación: (Se requiere indicar el número de la operación asociada)

BCR

Cantidad de trámites:

Código División: (si posee más de uno, indique el código correspondiente)

No. Registro Establecimiento:

Cancelar Guardar datos

Aclaraciones:

- Mientras no realice el envío de la solicitud al CIEX El Salvador podrá hacer ajustes en la opción 'Documentar Solicitud'.
- Al enviarla se le irá mostrando el estado en que se encuentre su solicitud en la opción 'Solicitudes en proceso CIEX El Salvador' hasta autorización o denegación.
- Si la solicitud es autorizada se le remitirá su respectivo atestado o autorización.
- Si la solicitud es denegada se le indicará la justificación respectiva.

Nueva Solicitud

Paso 3. Debe seleccionar el tipo de documento a adjuntar según el listado disponible de las diferentes opciones de los trámites.

1. Adjuntar los documentos por tipo de gestión en formato PDF*
2. Seleccione GUARDAR DATOS

Agregar archivo

Tipo documento:

Archivo:

Título del archivo:

Cancelar Guardar datos

Tipo de operación:

Tipo de solicitud:

No. de operación: No. de Trámites: No. Reg. Establecimiento:

Editar datos Adjuntar documento

SOLICITUDES PARA IMPORTACIÓN
En este sistema podrá documentar las solicitudes de importación que requieren autorización electrónica de CIEX El Salvador (verificar antes de agregar)

Tipo de operación: Area de solicitud:

Tipo de solicitud:

No.de operación: No.de Trámites: No.Reg.Establecimiento:

Frontera salida:

Titulo solicitud: [Editar datos](#) [+ Adjuntar documento](#)

1. Se visualiza bitácora de acciones realizadas.
2. Seleccione **ENVIAR SOLICITUD A CIEX** para iniciar el trámite.

Tipo de solicitud:

No.de operación: No.de Trámites: No.Reg.Establecimiento:

Frontera salida:

Titulo solicitud: [Editar datos](#) [+ Adjuntar documento](#)

Título del archivo	Tipo de Documento	Archivo	Acciones	Estado	Creación / Modificación
Docs. PERMISO MINSAL ESPECIAL 1	Certificado de exportación o certificado sanitario vigente, o documento otorgado por la autoridad competente o entidad responsable del país de origen o procedencia, en la que conste que cumple con las normas sanitarias para su elaboración.	Mostrar Archivo (2934 Kb)	Adjuntar Eliminar	Adjunto	01/02/2024 14:50:46
Docs. PERMISO MINSAL ESPECIAL 2	Certificado de libre venta vigente, o documento otorgado por la autoridad competente o entidad responsable del país de origen o procedencia, en la que conste que cumple con las normas sanitarias para su elaboración	Mostrar Archivo (2934 Kb)	Adjuntar Eliminar	Adjunto	01/02/2024 14:51:04
Docs PERMISO MINSAL ESPECIAL 3	Permiso de funcionamiento de la fábrica de alimentos en la cual se utilizara dicha materia prima para la elaboración del producto alimenticio terminado	Mostrar Archivo (2934 Kb)	Adjuntar Eliminar	Adjunto	01/02/2024 14:52:21

[Enviar solicitud a CIEX](#)
(si ha completado la solicitud)

- En horarios no hábiles podrá crear nuevas solicitudes, hacer cambios en los datos generales de la solicitud e incorporar los archivos a la solicitud, mientras no sea enviada a CIEX El Salvador
- La solicitud será atendida en día y horario hábil según orden de recepción en el GD

INICIODOCUMENTOS POR SOLICITUDCREAR SOLICITUDDOCUMENTAR SOLICITUDSOLICITUDES EN PROCESOHISTORIAL DE SOLICITUDES

Cambio de RolSalir

SOLICITUDES PARA IMPORTACIÓN

En este sistema podrá documentar las solicitudes de importación que requieren autorización electrónica de CIEX El Salvador
(verificar antes de agregar)

Tipo de operación:Importación

Area de solicitud:Ministerio de Salud

Tipo de solicitud:AutORIZACIÓN DE IMPORTACIÓN ESPECIAL DE MATERIA PRIMA MP02

No. de operación:2023M0000155048

No. de Trámites:1

No.Reg.Establecimiento:

Frontera salida:Trámite en CIEX (no seleccionó frontera)

Título solicitud:Título de la solicitud

Editar datos

+ Adjuntar documento

Su solicitud será atendida en día y hora hábil de oficina del CIEX o en el horario de Frontera a la cual está dirigida la solicitud

Título del archivo	Tipo de Documento	Archivo	Acciones	Estado	Creación / Modificación
Docs. PERMISO MINSAL ESPECIAL 1	Certificado de exportación o certificado sanitario vigente, o documento otorgado por la autoridad competente o entidad responsable del país de origen o procedencia, en la que conste que cumple con las normas sanitarias para su elaboración.	Mostrar Archivo	(2934 Kb)	Adjunto	07/02/2024 11:26:23

INICIODOCUMENTOS POR SOLICITUDCREAR SOLICITUDDOCUMENTAR SOLICITUDSOLICITUDES EN PROCESOHISTORIAL DE SOLICITUDES									
Cambio de RolSalir									
IMP	28/02/2024 08:42 AM	E240228-1	1.2. Solicitud de Importación Especial para Muestras MU03	2023M0000150660				Autorizado 28/02/2024 08:44 AM	Ver nota
Mostrar Bitacora									
BITACORA DE ACTIVIDADES									
		FECHA	ESTADO SOLICITUD	TÍTULO	DETALLE DE LA ACCIÓN			ARCHIVO OBSERVACIÓN	
		28/02/2024 08:44 AM	Autorizado	Solicitud autorizada				--	
		28/02/2024 08:44 AM	En proceso	Inicio de atención	Se procede a atender la solicitud			--	
		28/02/2024 08:42 AM	En espera	Envío de solicitud	El usuario envió la solicitud, sujeto a disponibilidad de atención			--	
IMP	28/02/2024 10:44 AM	E240228-2	1.1. Autorización de Importación Especial de Materia Prima MP02	2023M0000150660				Recepción	Mostrar Bitacora
BITACORA DE ACTIVIDADES									
		FECHA	ESTADO SOLICITUD	TÍTULO	DETALLE DE LA ACCIÓN			ARCHIVO OBSERVACIÓN	
		28/02/2024 10:44 AM	En espera	Envío de solicitud	El usuario envió la solicitud, sujeto a disponibilidad de atención			--	

Paso 8. En la pestaña SOLICITUDES EN PROCESO podrá ver el estado de la solicitud enviada y en esta opción podrá monitorear el estatus de la autorización u observaciones a la misma.

Paso 9. Cuando se ha enviado la gestión al Gestor de CIEX El Salador, puede observar el estado y estar al pendiente de su correo sobre la notificación del avance del proceso de la solicitud.

A continuación, se muestran ejemplos de los correos que recibirá notificando los estados de la gestión.

Manual de usuario del Gestor Documental – Banco Central de Reserva



Notificación de ingreso de solicitud

Estimado Importador

CIEX El Salvador le notifica que su trámite ha sido ingresado con éxito, su No. de Ticket es: E240227-3.

Para consultar el estatus de su gestión acceda al Gestor Documental

<https://www.ciexelsalvador.com/gestordocciex/login.php> opción: Solicitudes en Proceso

Atentamente,



Centro de Trámites de Importaciones y Exportaciones
CIEX El Salvador - www.ciexelsalvador.gob.sv y www.ciexelsalvador.com
Banco Central de Reserva de El Salvador
Alameda Juan Pablo II entre 15 y 17 Avenida Norte, San Salvador
Teléfono (503) 22818000
Sección Exportaciones ciexexportaciones@bcr.gob.sv
Sección Importaciones cieximportaciones@bcr.gob.sv



Notificación de Proceso de Verificación de solicitud

Estimado Importador,

CIEX El Salvador le notifica que su trámite ha iniciado el proceso de verificación, su No. de Ticket es: E240228-1.

Para consultar el estatus de su gestión acceda al Gestor Documental

<https://www.ciexelsalvador.com/gestordocciex/login.php> opción: Solicitudes en Proceso

Atentamente,



Centro de Trámites de Importaciones y Exportaciones
CIEX El Salvador - www.ciexelsalvador.gob.sv y www.ciexelsalvador.com
Banco Central de Reserva de El Salvador
Alameda Juan Pablo II entre 15 y 17 Avenida Norte, San Salvador
Teléfono (503) 22818000
Sección Exportaciones ciexexportaciones@bcr.gob.sv
Sección Importaciones cieximportaciones@bcr.gob.sv



Notificación de Solicitud Observada

Estimado Importador

CIEX El Salvador le notifica que su gestión ha sido observada por lo que debe verificar las indicaciones en el Gestor Documental

<http://10.160.50.28/gestordocciex> para subsanarlas y continuar con el proceso de su gestión

Atentamente



Centro de Trámites de Importaciones y Exportaciones
CIEX El Salvador - www.ciexelsalvador.gob.sv y www.ciexelsalvador.com
Banco Central de Reserva de El Salvador
Alameda Juan Pablo II entre 15 y 17 Avenida Norte, San Salvador
Teléfono (503) 22818000
Sección Exportaciones ciexexportaciones@bcr.gob.sv
Sección Importaciones cieximportaciones@bcr.gob.sv



Notificación de Autorización de Solicitud

Estimado Importador

CIEX El Salvador le notifica que su gestión No. E240228-1 ha sido autorizada.

Para consultar el estatus de su gestión acceda al Gestor Documental
<http://10.160.50.28/gestordocciex>, opción: Solicitudes en Proceso

Atentamente,



Centro de Trámites de Importaciones y Exportaciones
CIEX El Salvador - www.ciexelsalvador.gob.sv y www.ciexelsalvador.com
Banco Central de Reserva de El Salvador
Alameda Juan Pablo II entre 15 y 17 Avenida Norte, San Salvador
Teléfono (503) 22818000
Sección Exportaciones ciexexportaciones@bcr.gob.sv
Sección Importaciones cieximportaciones@bcr.gob.sv



MODIFICAR SOLICITUDES

Paso 1. Cuando la solicitud sea observada, para subsanar la observación puede rectificar la gestión desde la pestaña **SOLICITUDES EN PROCESO**; para lo cual debe buscar la solicitud observada e ingresar en la opción **EDITAR LA SOLICITUD** para solventar la observación indicada.



Paso 2. El gestor le direccionará a la pestaña **DOCUMENTAR SOLICITUD**, donde podrá:

- EDITAR ARCHIVO:** cambiar el archivo por el correcto de acuerdo con la observación recibida.
- + ARCHIVO:** podrá añadir más archivos, según lo requerido en la observación.
- En esta sección podrá además **BORRAR** la gestión y los archivos asociados, en caso de que considere que ya no es procedente la gestión.

Tipo	Creación	Area	Tipo Solicitud	No. de Operación	No. Trámites	Archivos	Estado Trámite	Estado CIEX	No. Solicitud CIEX	Acciones	Estado	Enviar a CIEX
IMP	30/01/2024 18:29:40	MINSA	1.2. Solicitud de Importación Especial para Muestras MU03	2023M0000155048 0	1	Sin archivos activos	Preparación			Editar solicitud + Archivo		
IMP	07/02/2024 11:26:14	MINSA	1.1. Autorización de Importación Especial de Materia Prima MP02	2023M0000155048 0	1	3 Activos	Modificar observación		E240207-2	Editar solicitud + Archivo		Re-Enviar (Si observaciones superadas)
			Certificado de exportación o certificado sanitario vigente, o documento otorgado por la autoridad competente o entidad responsable del país de origen o procedencia, en la que conste que cumple con las normas sanitarias para su elaboración.	Docs. PERMISO MINSAL ESPECIAL 1		Mostrar				Editar archivo	Adjunto	
			Certificado de libre venta vigente, o documento otorgado por la autoridad competente o entidad responsable del país de origen o procedencia, en la que conste que cumple con las normas sanitarias para su elaboración.	Docs. PERMISO MINSAL ESPECIAL 2		Mostrar				Editar archivo	Adjunto	

Al subsanar la observación debe seleccionar la opción **RE-ENVIAR**.

La solicitud entrará de nuevo al proceso de revisión y podrá monitorearla nuevamente en la pestaña de SOLICITUDES EN PROCESO.

IMP MINSAL	07/02/2024 11:29 AM	E240207-2	1.1. Autorización de Importación Especial de Materia Prima MP02		2023M0000155048			Re-enviado por observación			Mostrar Bitacora
Mostrar/Ocultar Documentos Adjuntos (3)											
BITACORA DE ACTIVIDADES											
		FECHA	ESTADO SOLICITUD	TÍTULO	DETALLE DE LA ACCIÓN				ARCHIVO OBSERVACIÓN		
		15/03/2024 04:27 PM	Recibido por observación	Re-envío por observación	El usuario re-envió la solicitud, verificar cumplimiento de observaciones superadas				--		
		15/03/2024 04:27 PM	Modificando solicitud	Solventando observaciones	Se ha actualizado el formulario de la solicitud				--		
		15/03/2024 04:16 PM	Modificando solicitud	Se procede a solventar observación	Se procede a solventar la observación hecha en recepción				--		
		27/02/2024 03:50 PM	Con observación	Solicitud observada	Permiso de funcionamiento de la fábrica de alimentos esta vencido				--		
		27/02/2024 03:49 PM	En proceso	Inicio de atención	Se procede a atender la solicitud				--		
		07/02/2024 11:29 AM	En espera	Envío de solicitud	El usuario envió la solicitud, sujeto a disponibilidad de atención				--		

DOCUMENTAR SOLICITUD

En este apartado, el importador podrá visualizar solicitudes en preparación antes de enviar a CIEX.

Tipo	Creación	Area	Tipo Solicitud	Título de solicitud	No. de Operación	No. Trámites	Archivos	Estado Trámite	Estado CIEX	No. Solicitud CIEX	Acciones	Estado	Enviar a CIEX
IMP	30/01/2024 18:29:40	MINSAL	1.2. Solicitud de Importación Especial para Muestras MU03		2023M0000155048 0	1	Sin archivos activos	Preparación			Editar solicitud + Archivo		
IMP	27/02/2024 16:08:02	DNM-UIEDM	1.1. Visas (Medicamentos, Higiénicos, Materias primas, dispositivos médicos)		0	1	1 Activo	Preparación			Editar solicitud + Archivo		Enviar
			Autorización electrónica otorgada por Unidad de Estupefacientes	Certif Salud-PERMISO MINSAL ESPECIAL E-112			Mostrar				Editar archivo	Adjunto	
IMP	28/02/2024 09:52:12	MINSAL	1.1. Autorización de Importación Especial de Materia Prima MP02		2023M0000150660 0	1	1 Activo	Preparación			Editar solicitud + Archivo		Enviar
			Permiso de funcionamiento de la fábrica de alimentos en la cual se utilizara dicha materia prima para la elaboración del producto alimenticio terminado	CLV-PERMISO MINSAL ESPECIAL E-112			Mostrar				Editar archivo	Adjunto	

HISTORIAL DE SOLICITUDES

En este apartado el importador podrá visualizar las gestiones enviadas a CIEX El Salvador, así como el estado de estas (autorizadas u observadas).

INICIODOCUMENTOS POR SOLICITUDCREAR SOLICITUDDOCUMENTAR SOLICITUDSOLICITUDES EN PROCESOHISTORIAL DE SOLICITUDES									
Cambio de RolSalir									
Tipo	Fecha Enviado	No. Solicitud	Tipo Solicitud / Tipo Documento	Título de solicitud	Código División	Archivos	Estado Solicitud	Estado CIEX	Autorizaciones / Observaciones
IMP MINSAL	28/02/2024 08:40 AM	E240228-1	1.2. Solicitud de Importación Especial para Muestras MU03		0	1 Activos	Autorizado	28/02/2024 08:44 AM	Mostrar Bitácora
Copia de factura de la compra (para el caso de muestras sin valor comercial)				FACTURA_IMPORT_MUESTRAS MINSAL ESPECIAL FEB2024		Ver		Se mostrará el historial de acciones sobre la solicitud	
IMP MINSAL	07/02/2024 11:20 AM	E240207-1	1.1. Autorización de Importación Especial de Materia Prima MP02		0	4 Activos	Autorizado	27/02/2024 03:40 PM	Mostrar Bitácora
Certificado de libre venta vigente, o documento otorgado por la autoridad competente o entidad responsable del país de origen o procedencia, en la que conste que cumple con las normas sanitarias para su elaboración				Docs. PERMISO MINSAL ESPECIAL 1		Ver			
Certificado de libre venta vigente, o documento otorgado por la autoridad competente o entidad responsable del país de origen o procedencia, en la que conste que cumple con las normas sanitarias para su elaboración				Docs. PERMISO MINSAL ESPECIAL 2		Ver			
Permiso de funcionamiento de la fábrica de alimentos en la cual se utilizara dicha materia prima para la elaboración del producto alimenticio terminado				Docs. PERMISO MINSAL ESPECIAL 3		Ver			
Certificado de libre venta vigente, o documento otorgado por la autoridad competente o entidad responsable del país de origen o procedencia, en la que conste que cumple con las normas sanitarias para su elaboración				Docs. PERMISO MINSAL ESPECIAL 2		Ver			
IMP MINSAL	01/02/2024 02:25 PM	E240201-1	1.1. Autorización de Importación Especial de Materia Prima MP02		0	3 Activos	Autorizado	01/02/2024 03:30 PM	Mostrar Bitácora
Certificado de exportación o certificado sanitario vigente, o documento otorgado por la autoridad competente o entidad responsable del país de origen o procedencia, en la que conste que cumple con las normas sanitarias para su elaboración.				Docs. PERMISO MINSAL ESPECIAL 1		Ver			
Certificado de libre venta vigente, o documento otorgado por la autoridad competente				Docs. PERMISO MINSAL ESPECIAL 2		Ver			

CIEX El Salvador continua con el proceso de transformación digital de los servicios a los importadores, No dude en contactarnos para información adicional por los siguientes medios:	
Correo:	cieximportaciones@bcr.gob.sv
Centro de Atención Ciudadana en horario hábil:	2281-8000
Teléfonos en horario no hábil:	(+503) 7859-2785 (+503) 7842-8967 (+503) 7859-3025